

Số: /BC-VP

Quảng Ngãi, ngày tháng 6 năm 2025

BÁO CÁO

Kết quả đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức, người lao động giai đoạn 2021 - 2025 của Văn phòng UBND tỉnh

Theo đề nghị tại Công văn số 1300/SNV-CCVC ngày 03/6/2025 và Công văn số 1583/SNV-CCVC ngày 23/6/2025 của Sở Nội vụ về việc báo cáo tổng kết 05 năm công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức giai đoạn 2021 - 2025, Văn phòng UBND tỉnh (*Văn phòng*) báo cáo kết quả thực hiện, như sau:

1. Công tác chỉ đạo, triển khai thực hiện

Văn phòng luôn quan tâm đến công tác đào tạo, bồi dưỡng công chức, viên chức và người lao động (CCVCNLĐ) của cơ quan; đã triển khai, quán triệt các quy định của cấp trên về đào tạo, bồi dưỡng đến CCVCNLĐ trong cơ quan, đơn vị được biết và thực hiện đảm bảo đúng quy định, góp phần xây dựng đội ngũ CCVCNLĐ có năng lực, tận tụy, trách nhiệm với công việc, ý thức tổ chức kỷ luật, đạo đức và tác phong trong thực thi công vụ. Hằng năm, Văn phòng đã ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng CCVCNLĐ, trên cơ sở đó xét chọn CCVCNLĐ để đăng ký, cử tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng bố trí thời gian, công việc hợp lý, tạo điều kiện cho CCVCNLĐ tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nhằm đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ của được giao của cơ quan Văn phòng.

2. Kết quả thực hiện các mục tiêu, nhiệm vụ

a) Kết quả thực hiện mục tiêu đào tạo, bồi dưỡng được nêu tại Khoản 2 Mục II Quyết định số 1481/QĐ-UBND đối với CCVCNLĐ của Văn phòng (*Chi tiết tại Phụ lục 01 kèm theo*).

b) Việc triển khai các nhiệm vụ đào tạo, bồi dưỡng được nêu tại Mục III Quyết định số 1481/QĐ-UBND:

- Đảng ủy, lãnh đạo Văn phòng luôn nhận thức rõ tầm quan trọng của công tác đào tạo, bồi dưỡng, từ đó quản lý và sử dụng nguồn lực đảm bảo chất lượng đào tạo bồi dưỡng, góp phần xây dựng đội CCVCNLĐ vững vàng về tư tưởng chính trị và chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ được giao.

- Việc xây dựng và triển khai Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức và người lao động hằng năm: Văn phòng ban hành kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức và người lao động, cụ thể: Kế hoạch số: 280/KH-VP ngày 12/3/2021; số 337/KH-VP ngày 04/3/2022; số 414/KH-VP ngày 22/3/2023; số 397/KH-VP ngày 06/3/2024 và số 843/KH-VP ngày 31/3/2025; đồng thời, triển khai hoàn thành 100% theo kế hoạch đề ra.

3. Kết quả đào tạo, bồi dưỡng viên chức và người lao động giai đoạn 2021- 2025

a) Về bồi dưỡng: Đơn vị đã cử 59 lượt công chức, viên chức, người lao động tham gia các lớp bồi dưỡng lãnh đạo quản lý cấp sở, cấp phòng, ngạch chuyên viên chính, chuyên viên và các lớp tập huấn nghiệp vụ chuyên môn theo Kế hoạch đào tạo bồi dưỡng của cấp có thẩm quyền và của Văn phòng đề ra.

b) Về đào tạo Lý luận chính trị: Đăng ký, cử 06 công chức, viên chức tham gia lớp Cao cấp lý luận chính trị; 11 công chức, viên chức tham gia lớp Trung cấp lý luận chính trị.

c) Số lượng viên chức và người lao động đi đào tạo, bồi dưỡng giai đoạn 2021 - 2025 (có Phụ lục 07, 08 kèm theo).

4. Đánh giá chung

a) Ưu điểm:

- Giai đoạn 2021 - 2025, Văn phòng đã đào tạo được đội ngũ CCVCNLD cơ bản đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ, vị trí việc làm được cấp thẩm quyền phê duyệt nâng cao kiến thức, trình độ về: Lý luận chính trị, chuyên môn, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học, quốc phòng, an ninh; góp phần thực hiện tốt đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nâng cao tinh thần trách nhiệm, tư duy đổi mới, năng động, sáng tạo trong công tác để hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- 100% CCVCNLD sau khi được cử đi đào tạo và bồi dưỡng đã hoàn thành tốt nhiệm vụ học tập, công tác; bảo đảm được các tiêu chuẩn, điều kiện để quy hoạch, bổ nhiệm cán bộ, đáp ứng cơ cấu vị trí việc làm đã được cấp thẩm quyền phê duyệt.

b) Tồn tại, hạn chế: Văn phòng có nhiệm vụ tham mưu, tổng hợp, phục vụ sự chỉ đạo, điều hành của UBND tỉnh, lãnh đạo UBND tỉnh, có những thời điểm do ảnh hưởng công việc chuyên môn nên một số trường hợp gặp khó khăn trong việc chưa tham gia học tập đầy đủ theo Kế hoạch đã đề ra.

c) Nguyên nhân: Trong năm, nhiều lớp học tổ chức cùng một thời điểm CCVCNLD vừa tham gia học tập, vừa giải quyết công việc chuyên môn nên có lúc chưa tham gia đầy đủ các lớp học do các cơ quan, đơn vị tổ chức.

Đề nghị Sở Nội vụ tổng hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- VPUB: CVP, PCVP, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Trang TTĐT Văn phòng;
- Lưu: VT, HCQT(b).

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

Hà Thị Lê Vân