

Số: 550/KH-VP

Quảng Ngãi, ngày 03 tháng 3 năm 2025

KẾ HOẠCH

Thực hiện dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 39/KH-UBND ngày 27/02/2025 của UBND tỉnh về thực hiện dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2025, Văn phòng UBND tỉnh (*Văn phòng*) ban hành Kế hoạch thực hiện dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2025, với những nội dung như sau:

I. Mục đích, yêu cầu

1. Quán triệt và triển khai thực hiện các nghị quyết, kết luận của Tỉnh ủy, Ban Thường vụ Tỉnh ủy, Thường trực Tỉnh ủy; quyết định, kết luận, văn bản chỉ đạo, điều hành của Đảng ủy UBND tỉnh, UBND tỉnh, Chủ tịch UBND tỉnh và Đảng ủy Văn phòng về thực hiện dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền năm 2025.

2. Xác định rõ những nhiệm vụ trọng tâm, nội dung chủ yếu của Văn phòng trong năm 2025 để nâng cao hiệu quả thực hiện dân chủ cơ sở, công tác dân vận chính quyền trong hoạt động của cơ quan góp phần giữ vững ổn định xã hội và không để xảy ra “điểm nóng”, nổi cộm, bức xúc dư luận và các khiếu nại, tố cáo, phản ánh, kiến nghị liên quan đến các lĩnh vực do Văn phòng tham mưu.

3. Tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận chính quyền, nhất là nâng cao hiệu quả việc thực hiện các mô hình, điển hình “*Dân vận khéo*” của cơ quan. Nâng cao tinh thần trách nhiệm và sự tận tụy phục vụ nhân dân của công chức, viên chức và người lao động của Văn phòng.

4. Thực hiện kế hoạch phải đảm bảo đúng nội dung, tiến độ về thời gian và đạt hiệu quả thiết thực.

II. Nội dung thực hiện

1. Tiếp tục quán triệt, triển khai thực hiện Kết luận số 120-KL/TW ngày 07/01/2016 của Bộ Chính trị về tiếp tục đẩy mạnh, nâng cao chất lượng, hiệu quả việc xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở; Kết luận số 114 -KL/TW ngày 14/7/2015 của Ban Bí thư về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan nhà nước các cấp; Chỉ thị số 33/CT-TTg ngày 26/11/2021 của Thủ tướng Chính phủ về tiếp tục tăng cường và đổi mới công tác dân vận của cơ quan hành chính nhà nước, chính quyền các cấp trong tình hình mới; Chỉ thị số 08-CT/TU ngày 25/5/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về nâng cao hiệu quả công tác dân vận của cơ quan Nhà nước các cấp; Quyết định số 396-QĐ/TU ngày 19/10/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc ban hành Quy chế công tác dân vận của hệ thống chính trị; Đề án số 13-ĐA/TU ngày 10/10/2022 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về đổi mới và nâng cao hiệu

quả công tác dân vận góp phần phát triển kinh tế, xây dựng nông thôn mới, đô thị văn minh giai đoạn 2022-2026.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

- Tham mưu, thực hiện: Lãnh đạo Văn phòng, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

2. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ ở cơ sở với phương châm “*Dân biết, dân bàn, dân làm, dân kiểm tra, dân giám sát, dân thụ hưởng*”, gắn việc thực hiện chức năng, nhiệm vụ của Văn phòng với việc tổ chức thực hiện dân chủ ở cơ sở và việc thực hiện Quyết định số 1167-QĐ/TU ngày 11/8/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cấp ủy, cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao, Quyết định số 160/QĐ-VP ngày 01/11/2023 của Chánh Văn phòng ban hành Quy định trách nhiệm và xử lý trách nhiệm đối với người đứng đầu và cấp phó của người đứng đầu cấp các phòng, ban, đơn vị trực thuộc Văn phòng trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng UBND tỉnh.

- Tham mưu, thực hiện: Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2025.

3. Thực hiện tốt công tác tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức và công dân. Rà soát những lĩnh vực người dân có nhiều bức xúc, khiếu kiện kéo dài để tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm.

- Chỉ đạo: Trưởng ban Tiếp công dân tỉnh

- Tham mưu, thực hiện: Ban Tiếp công dân tỉnh, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.

4. Tổ chức thực hiện tốt công tác dân vận chính quyền gắn với đổi mới và nâng cao hiệu quả công tác cải cách hành chính xem đây là giải pháp chủ đạo để cải thiện chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức và khả năng tiếp cận các thủ tục hành chính của người dân gắn với nâng cao đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương hành chính cho đội ngũ công chức, viên chức và người lao động.

- Chỉ đạo: Lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh

- Tham mưu, thực hiện: Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh, Phòng Hành chính - Quản trị và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.

5. Tiếp tục đẩy mạnh thực hiện dân chủ ở cơ sở gắn với thực hiện các Quyết định số 217-QĐ/TW, Quyết định số 218-QĐ/TW ngày 12/12/2013 của Bộ Chính trị; Quy định số 124-QĐ/TW ngày 02/02/2018 của Ban Bí thư quy định về giám sát của Mặt trận Tổ quốc Việt Nam, các tổ chức chính trị - xã hội và Nhân dân đối với việc tu dưỡng, rèn luyện đạo đức, lối sống của người đứng đầu, cán bộ chủ chốt và cán bộ, đảng viên.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng UBND tỉnh

- Tham mưu, thực hiện: Lãnh đạo Văn phòng, Phòng Khoa giáo - Văn xã, Phòng Nội chính và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.

6. Thực hiện Luật Dân chủ ở cơ sở hiệu quả thiết thực, nhất là dân chủ trong công tác tổ chức cán bộ, quản lý tài chính, chi tiêu nội bộ, tạo sự đoàn kết nội bộ; tiếp tục tuyên truyền, triển khai thực hiện Nghị quyết số 37/NQ-HĐND ngày 23/7/2024 của HĐND tỉnh về các biện pháp đảm bảo thực hiện dân chủ ở cơ sở trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Kế hoạch số 165/KH-UBND ngày 31/8/2023 của UBND tỉnh về triển khai thi hành Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở. Phát động và thực hiện có hiệu quả các phong trào thi đua yêu nước, công tác dân vận chính quyền tại cơ quan, đơn vị. Việc tổ chức Hội nghị cán bộ công chức, viên chức và người lao động tại cơ quan, đơn vị phải được chuẩn bị tốt, chu đáo và phong phú về nội dung, thể hiện đầy đủ tính chất, mục đích, yêu cầu và đúng quy định; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát, đôn đốc thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả hoạt động, biểu dương khen thưởng, nhân rộng điển hình trong cơ quan, đơn vị thực hiện tốt dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền trong toàn cơ quan.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng và Chủ tịch Công đoàn Văn phòng.

- Tham mưu, thực hiện: Phòng Hành chính - Quản trị và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2025.

7. Triển khai thực hiện tốt công tác tổ chức, cán bộ, tuyển dụng, nâng lương, nâng ngạch, chế độ, chính sách, thi đua - khen thưởng cho công chức, viên chức; cử công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng lý luận chính trị nhằm nâng cao trình độ nhận thức về lý luận chính trị và trình độ chuyên môn đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao. Tổ chức thực hiện tốt công tác văn thư - lưu trữ; lễ tân, khánh tiết; quản lý ngân sách, tài sản công và chương trình thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, chống tham nhũng trong toàn cơ quan.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng UBND tỉnh

- Tham mưu, thực hiện: Phòng Hành chính - Quản trị và các phòng, ban, đơn vị trực thuộc.

- Thời gian thực hiện: Cả năm 2025.

8. Tiếp tục xây dựng và ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện Kế hoạch số 70/KH-UBND ngày 04/6/2020 của UBND tỉnh về phát động phong trào thi đua dân vận khéo trong các cơ quan hành chính nhà nước và các văn bản hướng dẫn thực hiện mô hình “*Dân vận khéo*” của Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy; kịp thời, biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân thực hiện tốt phong trào “*Dân vận khéo*” gắn với tổng kết phong trào thi đua năm 2025.

- Chỉ đạo: Chánh Văn phòng UBND tỉnh
- Tham mưu, thực hiện: Phòng Hành chính - Quản trị; Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát TTHC tỉnh và Ban Tiếp công dân tỉnh.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2025.

III. Tổ chức thực hiện

1. Trưởng các phòng, ban, đơn vị trực thuộc tổ chức triển khai thực hiện các nội dung có hiệu quả, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện về Phòng Hành chính - Quản trị (*báo cáo 6 tháng trước ngày 29/5/2025, báo cáo hàng năm trước ngày 12/10/2025*).

2. Giao Trung tâm Phục vụ - Kiểm soát thủ tục hành chính tỉnh chủ trì, phối hợp với các phòng, ban, đơn vị tham mưu văn bản triển khai, đăng ký mô hình, nhân rộng mô hình “*Dân vận khéo*” năm 2025 gửi về Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy và Sở Nội vụ **trước ngày 01/4/2025**.

3. Giao Phòng Hành chính - Quản trị theo dõi, kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc triển khai thực hiện dân chủ ở cơ sở và công tác dân vận chính quyền tại các phòng, ban, đơn vị trực thuộc, làm đầu mối tổng hợp và định kỳ, đột xuất tham mưu báo cáo UBND tỉnh (*qua Sở Nội vụ*) kết quả thực hiện theo đúng quy định.

4. Đề nghị lãnh đạo Văn phòng và yêu cầu các phòng ban, đơn vị trực thuộc triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc cần sửa đổi, bổ sung những nội dung của Kế hoạch, kịp thời phản ánh về Phòng Hành chính - Quản trị để tổng hợp, báo cáo Lãnh đạo Văn phòng xem xét, quyết định./.

Nơi nhận:

- Ban Tuyên giáo và Dân vận Tỉnh ủy;
- Sở Nội vụ;
- VPUB: BTVĐU, CVP, PCVP, Công đoàn, Đoàn TN, các phòng, ban, đơn vị trực thuộc;
- Trang TTĐT Văn phòng;
- Lưu VT, HCQT(b).



Hà Thị Lê Vân