

QUYẾT ĐỊNH

Về việc giao ký thừa lệnh một số loại văn bản thuộc trách nhiệm của Chánh Văn phòng UBND tỉnh

CHÁNH VĂN PHÒNG UBND TỈNH QUẢNG NGÃI

Căn cứ Quyết định số 26/2016/QĐ-UBND ngày 16/6/2016 của UBND tỉnh ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Văn phòng UBND tỉnh Quảng Ngãi;

Căn cứ Nghị định số 30/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về công tác văn thư;

Căn cứ Quyết định số 39/2021/QĐ-UBND ngày 20/8/2021 của UBND tỉnh ban hành Quy chế làm việc của UBND tỉnh nhiệm kỳ 2021 - 2026;

Căn cứ các Quyết định, Thông báo phân công nhiệm vụ lãnh đạo Văn phòng UBND tỉnh và theo đề nghị của Trưởng phòng Hành chính - Tổ chức, Trưởng phòng Nội chính.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Căn cứ lĩnh vực, công việc đã được phân công phụ trách, theo dõi, các Phó Chánh Văn phòng UBND tỉnh được ký thay Chánh Văn phòng UBND tỉnh các loại văn bản thừa lệnh của Chủ tịch UBND tỉnh trong quá trình xử lý nhiệm vụ được giao.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng, Trưởng các phòng, ban, Giám đốc các đơn vị và công chức, viên chức và người lao động thuộc Văn phòng chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- CT, PCT UBND tỉnh (báo cáo);
- VPUB: Ban Thường vụ Đảng ủy, CVP, PCVP, CBTH;
- Lưu: VT, NC703

CHÁNH VĂN PHÒNG

Phạm Xuân Duệ